

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

(รอบ ๑๒ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี กรณีที่ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง	- ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ -ดำเนินการขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ ๒. ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
	๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๑.๔ แต่งตั้งบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ	-บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นที่ไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามวงรอบที่กำหนด ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓.ด้านการดำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรตามระยะเวลาที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรมเสมอภาค สามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค ละสามารถตรวจสอบได้	-อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมี ส่วนร่วม	-ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้กับ พนักงาน - มีการตรวจคัดกรองของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทุกๆ ๑ เดือน -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ -มีการร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์ ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล พุทธสวรรค์ ที่
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	-อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ ๒.มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๓.ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความ ผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบ และแสดงแบบอย่างที่ดี ในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์กร ๔.มีการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจหาเชื้อ ATK ให้กับพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมา	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ ๒.มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๓.ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบ และแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร ๔.มีการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจหาเชื้อ ATK ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมา ๕. มีจุดคัดกรองการเข้ารับบริการให้กับประชาชนก่อนเข้ามาในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อป้องกันโรคโควิด-๑๙	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลมีสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ ๒.มีอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๓.ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบ และแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร ๔.ลดการแพร่เชื้อโควิด-๑๙ ที่อาจเกิดขึ้นกับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมา

ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ประเด็นปัญหา

-องค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์ มีปัญหาเรื่องการโอน (ย้าย)ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เนื่องจากประกาศและหลักเกณฑ์ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้

ข้อเสนอแนะ

-เห็นควรปรับปรุงแก้ไขประกาศและหลักเกณฑ์ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน