



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ (กองการศึกษาฯ.) โทร.๐๓๒-๕๗๓๘๗๓ ต่อ ๑๔

ที่ พบ ๗๒๐๐๔ / ๐๒๐

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศรับสมัครเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์

เรื่องเดิม

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามประสบการณ์การเรียนรู้การสอน เพื่อพัฒนาเด็กให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตลอดจนจะสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีอายุตามเกณฑ์ ที่เข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นในสถานที่ศึกษาอื่นๆ ต่อไป

ข้อเท็จจริง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ กำหนดประกาศรับสมัครเด็กเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษาเพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖


ข้อพิจารณา

จึงขออนุมัติ ประกาศรับสมัครเด็กอายุ ๒-๓ ปี เพื่อเข้ารับการเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสุรียา บุตรจันทร์)
ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ.....


(นางสาวศิริวรรณ บุญกุลธนพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์.....


ว่าที่ร้อยตรี

(ปากกภูมิ เอี่ยมเพชร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์.....


(นายโกศล ทองมี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กโดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตตำบลพยุหะสุวรรค์
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร

- รับทุกคนที่อายุตามเกณฑ์

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๔ ต้องนำตัวเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๖ สำเนาบัตรประชาชนพ่อและแม่ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาคนละ ๑ ชุด
- ๓.๗ สำเนาทะเบียนบ้านพ่อและแม่ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาคนละ ๑ ชุด

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพยุหะสุวรรค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร และสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๕. วันจับฉลาก

- ไม่มี

๖. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียน ให้มอบตัวใน ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๗. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖- ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***** หมายเหตุ ไม่มีปิดภาคเรียน*****

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดทั้งปี

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงฟัน แก้วน้ำสบู หวี แป้ง ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันแรกที่เปิดเรียน

๙.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วยที่นอน ผ้าขนหนู ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้

๑๐.อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐น. อาหารเสริม

- เวลา ๑๑.๐๐น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๔.๐๐น. อาหารว่าง

๑๑.การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่มารับและส่งนักเรียน ต้องลงชื่อทุกครั้งที่มารับและส่งนักเรียน ต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า เวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๑.๓ กรณีที่เด็กหยุดเรียนในประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่ราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้านัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๒. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



นายเลิศ ทองมี
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจิตร