



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๔ การสรรหา การเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง ดังนี้

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี

๒.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรีกำหนด แนบท้ายประกาศรับสมัครนี้ (ตามผนวก ก.)

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อทำสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๒๑

#### ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัครสอบแข่งขัน ระหว่างวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

#### ๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

- สมัครด้วยตัวเอง ผู้รับสมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือของตนเอง

#### ๔. เอกสารหลักฐานในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่ถูกต้อง จะเลิกจ้าง และดำเนินคดีตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- ๑.รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายจำนวน ๑ ฉบับ

๕.สำเนาวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับ สมัคร คือวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย

ในกรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติประกาศนียบัตรให้ อนุโลมให้ผู้สมัครใช้ สำเนาใบรับรองของสถานศึกษาว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว แต่รอการอนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญา บัตรอยู่แทนได้ โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับ สมัคร คือวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๖.หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หนังสือรับรองการปฏิบัติหน้าที่ งานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการเดิม หรือจากหน่วยงานเอกชน ใบทหารกองเกิน (สต. ๙) สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑๐๐.-บาท (ค่าสมัครสอบจะไม่มีการคืนในทุกกรณี)

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

##### ๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้าแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

##### ๖.๒ วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ กำหนดสอบแข่งขันฯ ในวันพุธ ที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี รายละเอียดดังนี้

##### ๑.ภาคเช้า ทดสอบ (ภาค ก และภาค ข) ตามรายละเอียดในผนวก ข

๑.กำหนดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๐.๑๕ น.

๒.กำหนดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๔๐ น.

##### ๒. ภาคบ่าย ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยกำหนด สอบดังนี้

๑. ทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ทดสอบความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๓. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

### ๖.๓ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์กำหนดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ เดือน พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ อำเภอ แก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี และเว็บไซต์ [www.phusawan.go.th](http://www.phusawan.go.th)

### ๗. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบ แบบปรนัย

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดย วิธีการสอบแบบปรนัย

๓. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสัมภาษณ์

### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

### ๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากันให้ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ สูงกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขัน อย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปก่อนที่บัญชีผู้สอบแข่งขันมีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนการขึ้น บัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณีก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันครั้งก่อนนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙.๓ กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะ เดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะใน เรื่องเดียวกัน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะสุวรรค์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เพชรบุรี อาจพิจารณาจัดจ้างผ่านการคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๙.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ได้เลือกสรรถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ไว้ในบัญชีผู้ได้รับเลือกสรร คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการทำสัญญาจ้าง
- (๒) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ ได้ออกหนังสือเรียกตัว
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนดเวลา
- (๔) ผู้ได้ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้าคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี) พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบ ก็ไม่สามารถทำสัญญาจ้างได้

#### ๑๐. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ จะสั่งจ้างพนักงานจ้างที่สอบได้ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ในแต่ละตำแหน่ง และตรวจสอบแล้วว่าผู้ได้รับสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี

๑๐.๒ ผู้ใดขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกได้ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะต้องมาทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ ถ้าไม่มาถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้และจะต้องมีผู้ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์กำหนด

ผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ ติดต่อขอทราบรายละเอียดและขอใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๓๒-๗๘๗๒๓๓ ต่อ ๑๑ ในวัน เวลาราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ ดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบคัดเลือกในรูปแบบคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อและยอมเสียทรัพย์สินให้แก่ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ ประกาศต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ ที่เกี่ยวกับการสอบจะปิดไว้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์ หมู่ที่ ๔ ตำบลพยุหะวรงค์ อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องสนใจติดตามประกาศทุกกระยะดำเนินการและปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ประกาศ กำหนดไว้ จะอ้างว่าไม่ทราบในภายหลังไม่ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอภัย อนุวัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะวรงค์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเพื่อ  
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพยุหสวรรค์ ลงวันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

### พนักงานจ้างตามภารกิจ

#### ชื่อตำแหน่ง

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา  
ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบและ  
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### มีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

##### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษานำส่งการ  
ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน
- ๑.๒ ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อ  
รวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
- ๑.๓ ร่างและตรวจสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุเพื่อเป็น  
หลักฐานในการดำเนินงาน
- ๑.๔ รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชาใน  
หน่วยงาน
- ๑.๕ ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการ ปฏิบัติงานมี  
ประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- ๑.๖ ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้
- ๑.๗ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประจำไตรมาส หรือประจำปีงบประมาณ ให้  
สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินให้ผู้บังคับบัญชาทราบหลังการ  
ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ๑.๘ ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ  
งานพัสดุ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

##### ๒. ด้านการบริการ

- ๒.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงาน  
หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง
- ๒.๒ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อ  
ให้บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้าหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกลช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้าหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**ระยะเวลาในการจ้าง**

๑. มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี (ทั้งนี้อาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล)

-----

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน สำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตามภารกิจ  
 แบบทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเพื่อ  
 เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพุทธสวรรค์ ลงวันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

**ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)**

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (ภาค ก ) ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธี  
 สอบแบบปรนัย ประกอบด้วย

- เหตุการณ์ปัจจุบัน ข่าวสังคม การเมือง
- ความรู้ในวิชาคณิตศาสตร์
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒)
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบแบบปรนัย จำนวน ๑๐๐  
 ข้อ ๑๐๐ คะแนน

- พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑)

๓. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค ( ๑๐๐ คะแนน)

๑. กำหนดทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. กำหนดทดสอบความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. กำหนดทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน