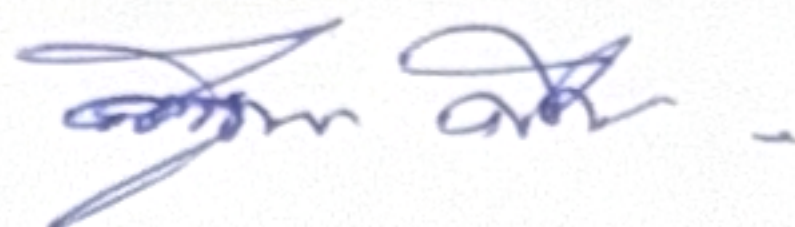


๓.๔ งานบริการการประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องทุกข์ทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
(เว็บไซต์ <http://www.phusawan.go.th/site/> )

๓.๕ งานบริการการประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องทุกข์ทาง Facebook  
(ประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลพยุสวรรณ)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐพล ศรีจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพยุสวรรณ



# ข้อตกลงระดับการให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ



## งานที่ให้บริการ

การบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์



## หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ  
ตำบลพยุหะอำเภอแก่งกระจานจังหวัดเพชรบุรี



## ขอบเขตการให้บริการ



## สถานที่/ช่องทางการให้บริการ



ช่องทางโทรศัพท์

**032-473-873**

ระยะเวลาเปิดรับเรื่อง



ทุกวันเวลา 8.30-16.30 น.  
ไม่เว้นวันหยุดราชการ



เดินทางมาร้องทุกข์  
ด้วยตนเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ  
หมู่ 4 ตำบลพยุหะอำเภอแก่งกระจาน  
จังหวัดเพชรบุรี



วันจันทร์-วันศุกร์  
เว้นวันหยุดราชการ(08.30-16.30น.)



เว็บไซต์

[www.phusawan.go.th](http://www.phusawan.go.th)



ระยะเวลาเปิดรับเรื่อง  
ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง



แอปพลิเคชัน Facebook

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ



ระยะเวลาเปิดรับเรื่อง  
ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง



ร้องทุกข์ทางไปรษณีย์

องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ  
หมู่ 4 ตำบลพยุหะอำเภอแก่งกระจาน  
จังหวัดเพชรบุรี



ระยะเวลาเปิดรับเรื่อง  
เจ้าหน้าที่ลงรับหนังสือในวันราชการ  
ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.



## ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

### กระบวนการ

### รายละเอียด

### ระยะเวลา



กระบวนการรับ  
เรื่องร้องทุกข์  
ประกอบด้วย 5  
กระบวนการ  
ย่อย



กระบวนการ: ประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับ  
ประชาชนที่ร้องทุกข์ทางโทรศัพท์



กระบวนการ: การแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่เดิน  
ทางมายื่นเรื่องร้องทุกข์ด้วยตนเองลงสำนักงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ



กระบวนการ: การประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับ  
ประชาชนที่ร้องทุกข์ทางเว็บไซต์



กระบวนการ: การประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับ  
ประชาชนที่ร้องทุกข์ผ่าน Facebook



กระบวนการ: การประสานงานแก้ไขปัญหาให้กับ  
ประชาชนที่ร้องทุกข์ทางไปรษณีย์

ใช้ระยะเวลาไม่เกิน  
1 ชั่วโมง

ใช้ระยะเวลาไม่เกิน  
1 ชั่วโมง

ใช้ระยะเวลาไม่เกิน  
1 ชั่วโมง

ใช้ระยะเวลาไม่เกิน  
1 ชั่วโมง

ใช้ระยะเวลาไม่เกิน  
1 ชั่วโมง



## หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบล  
พยุหะสำนักงานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
พยุหะ



องค์การบริหารส่วนตำบลพยุหะ  
ใส่ใจ ใกล้ชิดประชาชน



# ขอบเขตและระยะเวลาการให้บริการเรื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์



## ประเภทเรื่องร้องทุกข์ 10 ประเด็น



1. เรื่องถนน



2. เสียงดังรบกวน



3. น้ำปะปา



4. กลิ่น



5. ท้องเที่ยว



6. การบริการ



7. การบริหารจัดการ  
การแหล่งน้ำ



8. ครันไฟ/ฝุ่นละออง/  
เขม่า



9. สวัสดิการสังคมสง  
เคราะห์ผู้พิการและผู้สูงอายุ



10. ไฟฟ้า  
(ไฟฟ้าส่องสว่าง  
ริมทางชำรุด)

**แจ้งร้องทุกข์**คือการแจ้งถึงเหตุการณ์  
ที่ท่านได้รับความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์



ท่านสามารถแจ้งเหตุ  
ติชม เสนอข้อคิดเห็น  
ได้ผ่านช่องทางที่กำหนด

## ข้อกำหนดการให้บริการ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. คำร้องทุกข์ทุก
2. ใบมอบฉันทะ
3. สำเนาเอกสารประกอบ



### ค่าธรรมเนียม



ไม่มีค่าธรรมเนียม



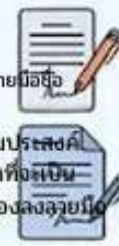
### วิธียื่นและถอนคำร้องทุกข์

#### การยื่นคำร้องทุกข์

- ชื่อ-นามสกุลและที่อยู่จริงของผู้ร้อง
- เรื่องราวหรือเหตุการณ์เป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อน  
ความประสงค์ที่ต้องการให้อบต. พุดสวรรค์ช่วยเหลือเยียวยา

#### การถอนคำร้องทุกข์

- ถอนคำถอนคำร้องเป็นหนังสือ เขียนเป็นลายลักษณ์  
อักษรระบุความประสงค์ที่จะถอนคำร้องทุกข์พร้อมลงลายมือชื่อ  
ผู้ร้องทุกข์นำไปยื่นต่อจนท.
- ถอนคำถอนคำร้องด้วยวาจา เดินทางไปแจ้งความประสงค์  
ขอถอนคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองโดยเจ้าหน้าที่จะเป็น  
ผู้บันทึกข้อความการขอถอนไว้และผู้ร้องทุกข์จะต้องลงลายมือ  
ชื่อไว้เป็นหลักฐาน



## การร้องเรียนการให้บริการ

มีปัญหาเกี่ยวกับการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลพุดสวรรค์  
ท่านสามารถติดต่อ:



อีเมลล์

phusawan123@gmail.com

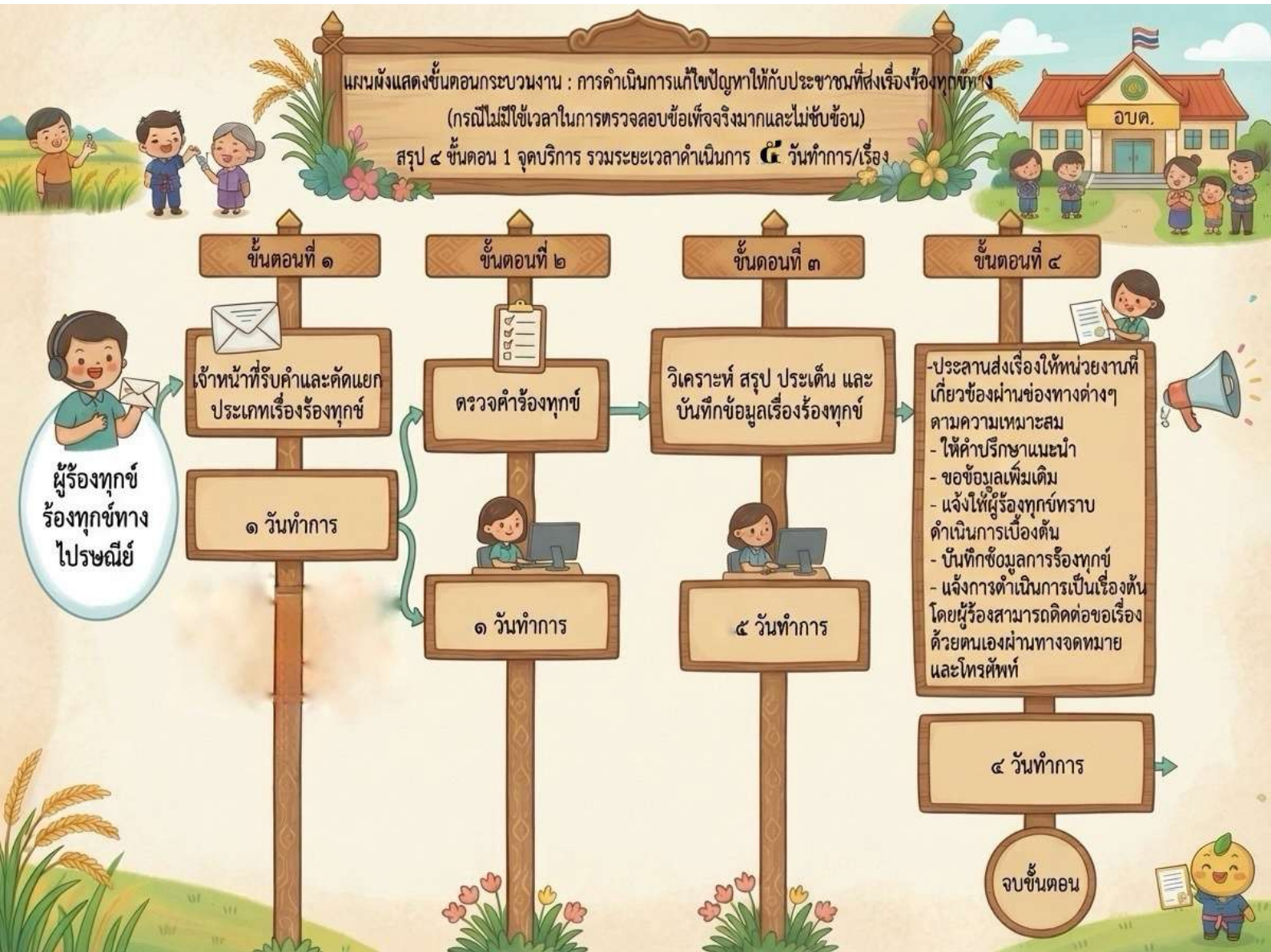
ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์  
อบต. พุดสวรรค์ ต. พุดสวรรค์  
อ.แก่งกระจาน จ.เพชรบุรี

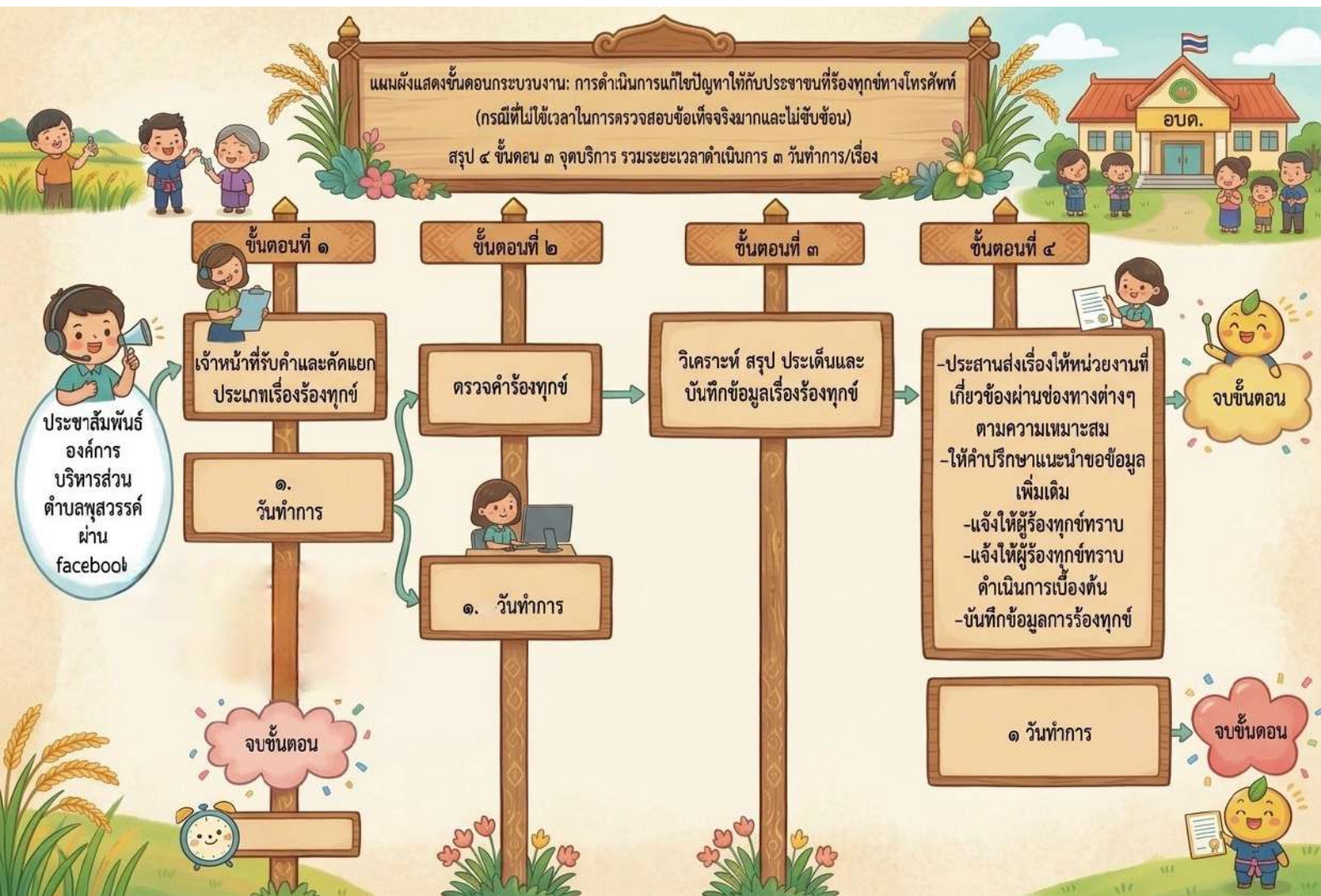


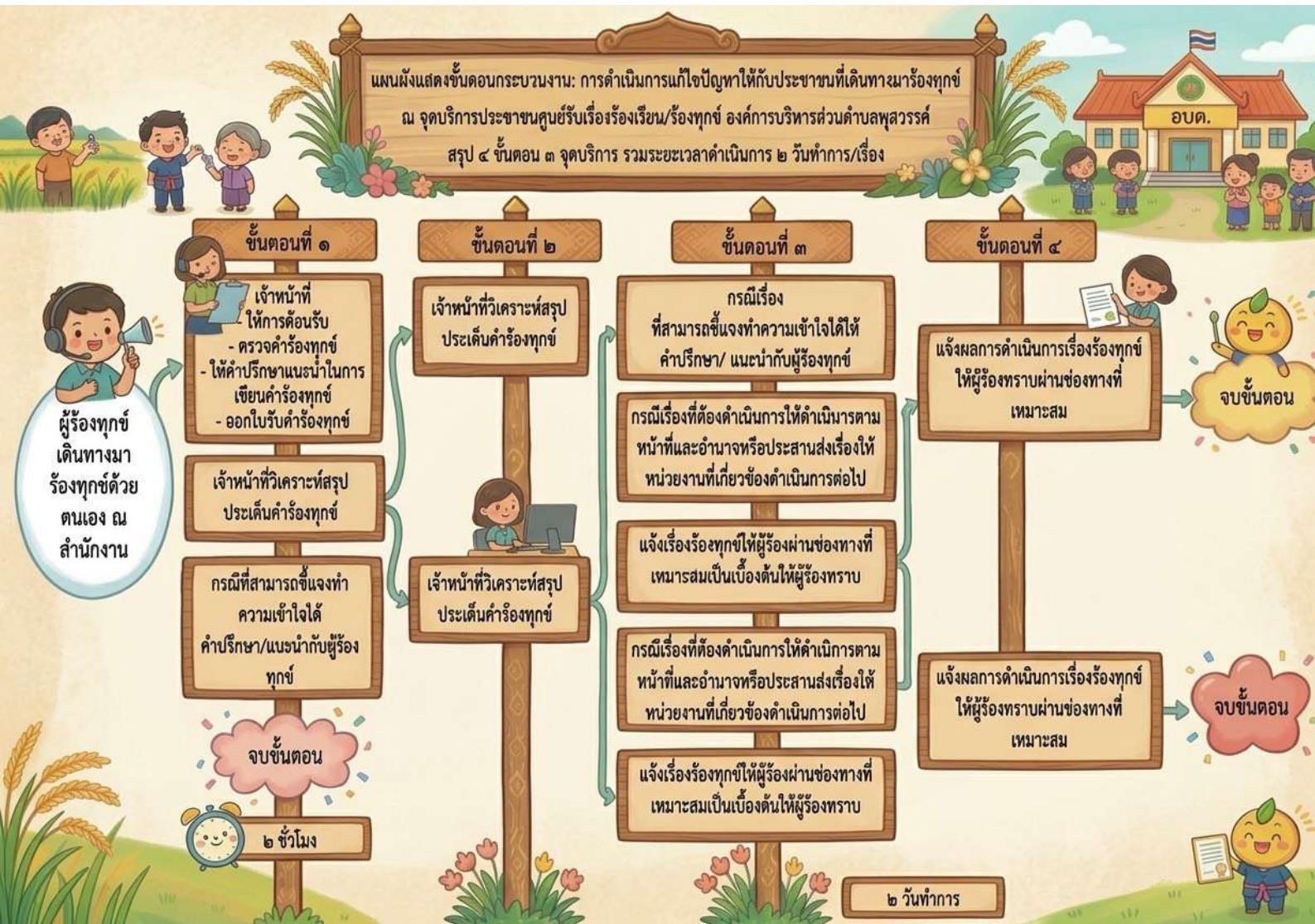
032-473-873

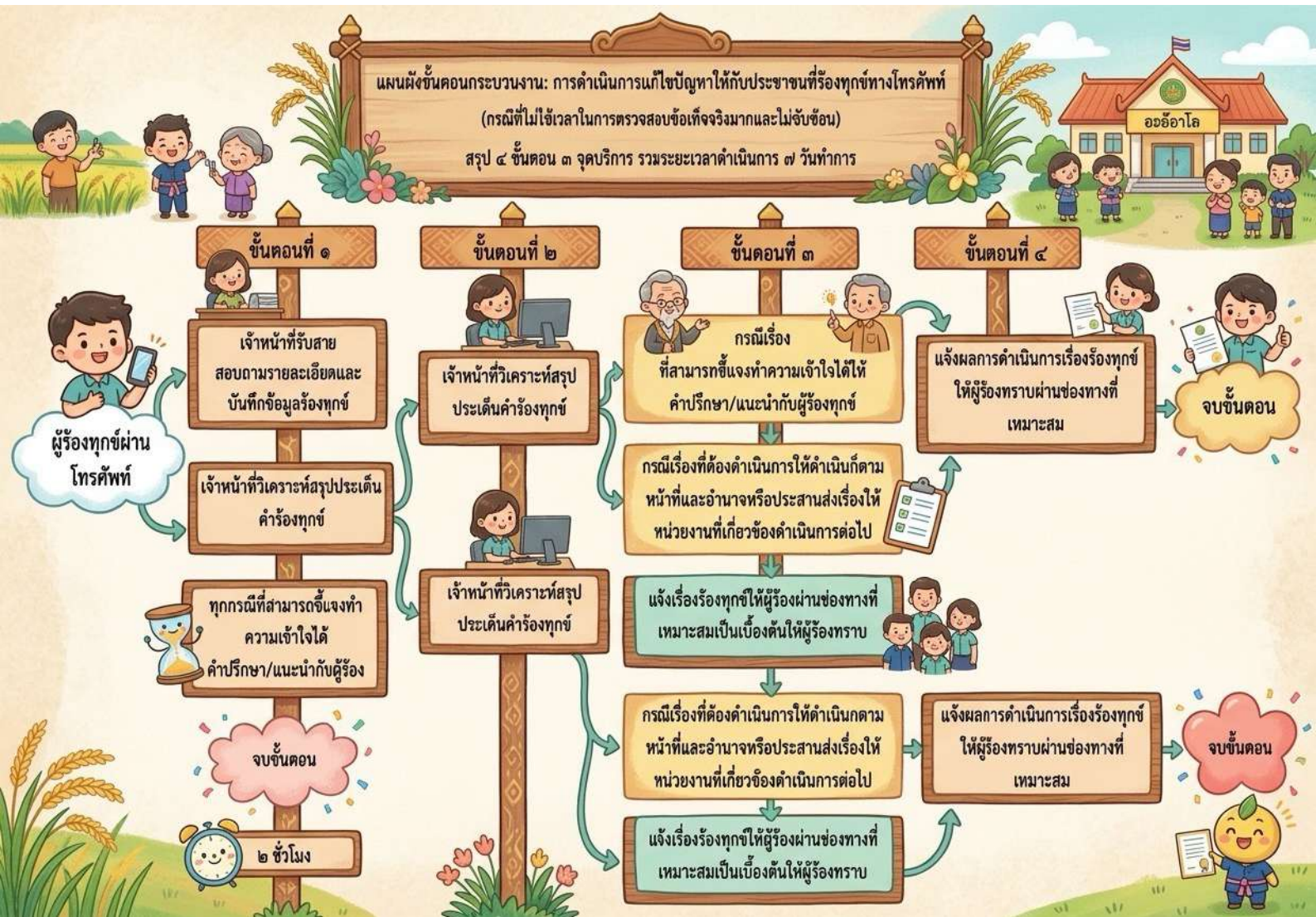


เว็บไซต์  
phusawan.go.th











# ผังกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนภายในองค์กร

